



Rep. n. 03/2016

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI VILLARICCA

PROVINCIA DI NAPOLI

Contratto di appalto di alcuni servizi cimiteriali , per mesi sei, dal 22/10/2015 al 21/04/2016 - CIG ZE3163E86A -

Importo € 33.855,00 (Trentatremilaottococinquantacinque/00), oltre € 800,00 (Euro Ottocento/00) quali oneri per la sicurezza, oltre I.V.A.=====

L'anno Duemilasedici il giorno quattordici del mese di Marzo in Villaricca, nella Casa Comunale, avanti a me Dr. Franco Natale, Segretario Generale del Comune di Villaricca, autorizzato "ope legis" a rogare gli atti nella forma pubblica amministrativa nell'interesse del Comune di Villaricca, si sono costituiti:

1) Ing. Francesco Cicala nato a Villaricca (NA) il 01 Gennaio 1950, nella qualità di Responsabile del Settore (art. 36 Regolamento Comunale Attività Contrattuale) il quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Villaricca

Codice Fiscale : 80034870636 =====

2) Sig. Goliuso Luigi nato a Quarto (NA) il 07 Agosto 1972 in qualità di Titolare e Direttore Tecnico della ditta "Goliuso Luigi" con sede in Quarto (NA) alla Via S. Maria n. 192/A – C. F.: GLSLGU72M07H114Z -P.IVA :06009161214 =====

Della identità e della piena capacità delle sopra costituite parti io Segretario Comunale rogante sono personalmente certo.=====

Espressamente e spontaneamente le parti dichiarano di voler rinunciare all'assistenza dei testimoni e lo fanno con il mio consenso. =====

**PREMESSO**

Che, con Determina del Capo Settore IV, Ing. Francesco Cicala, n.1107 del

29/09/2015 esecutiva, veniva indetta procedura ristretta, ai sensi dell'art.55, comma 6, del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., per l'affidamento, per mesi sei, di alcuni servizi cimiteriali comprendenti inumazione, tumulazione, esumazione, estumulazioni, pulizia dei resti mortali, la pulizia, la manutenzione del verde e piccole manutenzioni ordinarie degli impianti elettrici delle lampade votive e la custodia del Cimitero, per un importo complessivo di € 37.800,00 (Euro Trentasettemilaottocento/00) di cui € 37.000,00 (Euro Trentasettemila/00) soggetti a ribasso, € 800,00 (Euro Ottocento/00) quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA, con il criterio del prezzo più basso.=====

Che, con il medesimo atto, veniva approvato lo schema dell'Avviso di Manifestazione di Interesse e della Lettera di Invito, il Capitolato Speciale d'Appalto, nonché impegnata la spesa sul Bilancio Comunale.=====

Che, con Determina del Capo Settore IV n. 1234 del 22/10/2015 esecutiva, si procedeva all'aggiudicazione provvisoria del servizio de quo, alla ditta "Goliuso Luigi" con sede in Quarto (NA), per l'importo netto di €33.855,00 (Trentatremilaottocentocinquanta- cinque/00), oltre € 800,00 (Euro Ottocento/00) quali oneri per la sicurezza, oltre I.V.A.=====

Che, in data 22/10/2015, in pendenza dell'aggiudicazione definitiva, l'Ing. Francesco Cicala, ai sensi dell'art.11, c.9, del D.Lgs. 163/2006 ed artt. 153 e 154 del D.P.R. n.207/2010, procedeva alla consegna dei servizi di cui trattasi, in via d'urgenza, alla ditta "Goliuso Luigi", giusto verbale redatto in pari data, che si allega.

Che, con Determina del Capo Settore IV, Ing. Francesco Cicala, n. 1380 del 18/11/2015 esecutiva, veniva aggiudicato il servizio de quo, in via definitiva, alla ditta "Goliuso Luigi" con sede in Quarto (NA), per l'importo netto di €33.855,00 (Trentatremilaottocentocinquanta- cinque/00), oltre € 800,00 (Euro Ottocento/00)

quali oneri per la sicurezza, oltre I.V.A.=====

Che, ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006, l'Ing.Francesco Cicala dichiara di aver provveduto alla pubblicazione dell'Esito di Gara.=====

Che, la ditta ha prodotto i seguenti documenti:

1- Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 così come modificato dall'art.15 L.183/2011, in luogo del Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio;

2- Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 così come modificato dall'art.15 L.183/2011, in luogo del Certificato Fallimentare;

3 - Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 così come modificato dall'art.15 L.183/2011, in luogo del Certificato del Casellario Giudiziale e dei Carichi Pendenti;

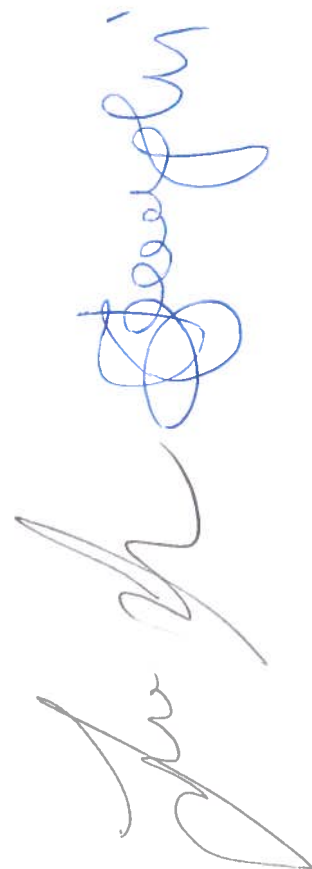
4 - Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 relativa alla insussistenza delle cause di cui all'art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011 n. 159;

5 -Cauzione definitiva pari ad € 3.465,50 (Euro Tremilaquattrocentosessantacinque/00) prestata mediante Polizza Fidejussoria n.00A0557751 del 10/12/2015 della Groupama Assicurazioni;

6- Copia Polizza per danni di esecuzione, per Responsabilità Civile terzi e garanzia di manutenzione n.104923416 della Groupama Assicurazioni del 13/10/2015.

7- Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 relativa alla insussistenza di rapporti di parentela e/o di affinità con i dipendenti e titolari di P.O. nel Comune di Villaricca, ai sensi del vigente PTPC.

Che, l'impresa risulta "regolare" nei confronti dell'I.N.P.S. ed I.N.A.I.L., come dal Documento Unico di Regolarità Contributiva richiesto in data 20/01/2016 e la cui validità ha scadenza in data 19/05/2016.=====



Che, il Segretario Generale Dr. Franco Natale, con propria nota Prot. Interno 294 del 02/3/2016, che si allega, chiedeva chiarimenti e giustificazioni all'Ing. Francesco Cicala in merito alla consegna del servizio in via d'urgenza in data 22/10/2015, sull'aggiudicazione provvisoria e non dopo l'aggiudicazione definitiva.=====

Che, l'Ing. Francesco Cicala, con propria nota Prot. Interno 320 del 07/03/2016 che si allega, forniva i chiarimenti richiesti, adducendo l'estrema urgenza dell'affidamento del servizio, sotto riserva di Legge e nelle more della stipula del contratto.

### TUTTO CIO' PREMESSO

Tra il Comune di Villaricca, come sopra rappresentato ed il Sig. Goliuso Luigi, Titolare della ditta "GOLIUSO LUIGI" si conviene e stipula quanto segue:

Art.1) La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Art. 2) L'Ing. Francesco Cicala, nella spiegata qualità in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Villaricca che rappresenta ed in esecuzione dei surrichiamati atti, ha affidato per mesi sei, dal 22/10/2015 al 21/04/2016, alcuni servizi cimiteriali comprendenti inumazione, tumulazione, esumazione, estumulazioni, pulizia dei resti mortali, la pulizia, la manutenzione del verde e piccole manutenzioni ordinarie degli impianti elettrici delle lampade votive e la custodia del Cimitero, a partire dal 22/10/2015, alla ditta "Goliuso Luigi" che ha accettato sotto la piena ed incondizionata osservanza di tutte le condizioni, modalità e disposizioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto che si allega quale parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Art.3) Il valore complessivo dell'appalto è pari ad € 34.655,00 (Euro Trentaquattromilaseicentocinquantacinque/00) oltre IVA.=====

Art.4) La ditta avrà diritto al pagamento, nei modi e nei tempi di cui all' art 5 del Capitolato Speciale d'Appalto. =====

Art.5) In caso di inadempienza degli obblighi contrattuali, la ditta sarà passibile di sanzioni così come previste nell' art. 25 del Capitolato Speciale d'Appalto.=====

Art. 6) Nella prestazione del servizio che forma oggetto del presente contratto la ditta appaltatrice si obbliga al rispetto ed all'integrale applicazione delle cosiddette "clausole sociali" ai fini dell'osservanza dei Contratti Collettivi di Lavoro che la ditta stessa dichiara di ben conoscere.=====

La ditta si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per gli operai dipendenti dalle aziende industriali, edili ed affini e negli accordi integrativi dello stesso in vigore, per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio anzidetto. =====

La ditta si obbliga altresì, ad applicare il Contratto e gli accordi predetti anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione e, se Cooperativa, anche nei rapporti con i soci.=====

I suddetti obblighi vincolano l'impresa anche se non sia aderente alle associazioni di categoria o receda da esse ed indipendentemente dalla natura industriale, artigiana della struttura e dimensione dell'impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica e sindacale. =====

In caso di inottemperanza agli obblighi precisati nel presente articolo, accertata dalla stazione appaltante o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, la stazione appaltante medesima comunicherà all'impresa e, se del caso, anche all'Ispettorato suddetto, l'inadempienza accertata e procederà ad una detrazione di Legge sui pagamenti in acconto, se il servizio è in corso di esecuzione, ovvero alla sospensione del pagamento del saldo, se il servizio è ultimato destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra. Il pagamento all' impresa delle somme accantonate non sarà effettuato sino a



quando dall'Ispettorato del Lavoro non sia stato accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti.=====

Art.7) I termini e le comminatorie contenuti nel presente contratto, nel Capitolato Speciale d'Appalto operano nel pieno diritto senza obbligo per il Comune di Villaricca della costituzione in mora dell'appaltatore.=====

Art. 8) A tutti gli effetti del presente contratto, la ditta dichiara di eleggere il proprio domicilio presso la sede di questo Ente. =====

Le notifiche e le intimazioni verranno effettuate a mezzo del messo Com.le ovvero mediante lettera raccomandata.=====

Art. 9) La ditta dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e che non si accorderà con altre ditte che hanno partecipato alla gara.=====

La ditta si impegna altresì, a denunciare alla Magistratura o agli Organi di Polizia ed in ogni caso all'Amministrazione aggiudicatrice ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità ad essa formulata prima della gara o nel corso dell'esecuzione del servizio, anche attraverso suoi agenti, rappresentanti o dipendenti e comunque ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di esecuzione del servizio. =====

La ditta si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia, dandone comunicazione alla stazione appaltante, ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale in qualunque forma esso si manifesti nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei loro familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture, servizi o simili a determinate imprese – danneggiamenti – furti di beni personali o in cantiere, ecc.). =====

Art.10) La ditta dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di Legalità sottoscritto nell'anno 2007 dalla Stazione Appaltante con la Prefettura di Napoli che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto ad esclusione delle disposizioni di cui al Comma 2, punti h) e i) dell'art.2, del comma 1 dell'art.7 e del comma 1 punto n. 7 e 8 dell'art. 8, abrogati dall'art. 3 della Legge n.136 del 13/08/2010 che qui si intende interamente richiamato.=====

In particolare l'Impresa si obbliga al rispetto dell'art. 3, Comma 8 della Legge 136/2010 che di seguito si riporta:

“La Stazione appaltante, nei contratti sottoscritti con gli appaltatori relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture di cui al Comma 1, inserisce, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale essi assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla presente Legge. Il contratto deve essere munito, altresì, della clausola risolutiva espressa da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni sono state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane Spa. L'appaltatore, il sub appaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale,informandone contestualmente la stazione appaltante e la Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo, territorialmente competente".Pertanto, in caso di inadempimento degli obblighi circa la tracciabilità dei flussi finanziari, il presente contratto si intende risolto di diritto con tutte le conseguenze di Legge. ==



Art. 11) La ditta dichiara di essere a conoscenza e di osservare tutte le disposizioni indicate del vigente PTPC ( piano triennale per la prevenzione della corruzione) del Comune di Villaricca ( L.190/2012).=====

Art. 12) Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si rinvia alle norme vigenti in materia ed alle altre disposizioni di legge in vigore.=====

Art. 13) La ditta dichiara di essere soggetta agli adempimenti previsti dal D.P.R. 26/10/1972 n.633 relativi all'imposta sul valore aggiunto e successive modifiche ed integrazioni.=====

Art. 14) Il presente contratto riguarda servizio soggetto ad I.V.A. e, pertanto, si richiede, ai fini fiscali, la registrazione a tassa fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. n 131/87. =====

Art. 15) Sono a completo ed esclusivo carico della ditta appaltatrice tutte le spese relative e conseguenti il presente contratto,nessuna esclusa od eccettuata nonchè quelle di bollo,di rilascio copie,di registrazione ed i diritti di segreteria.=====

L'imposta di bollo è assolta con le modalità telematiche, per l'importo di Euro 45,00 (Quarantacinque/00). =====

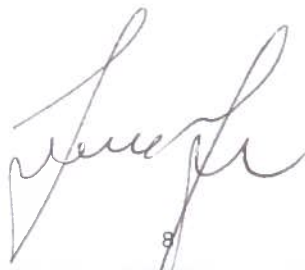
Art.16) La ditta è stata informata sul trattamento dei dati personali da parte dei soggetti pubblici (art.18 del D.Lgs. 30 Giugno 2003 n. 196). =====

Richiesto io Segretario Comunale rogante, ho ricevuto il presente contratto, non in contrasto con l'ordinamento giuridico, redatto in formato elettronico da persona di mia fiducia su n. 09 (nove) facciate compresa la successiva, del quale ho dato lettura alle parti, unitamente agli allegati, che, dichiarandolo conforme alle loro volontà, lo approvano e con me, in mia presenza, lo sottoscrivono come segue:

La Ditta "Goliuso Luigi" nella persona del Sig.Goliuso Luigi, Titolare, con firma autografa apposta in mia presenza.

Il Funzionario del Comune, Ing. Francesco Cicala, con firma autografa apposta in mia presenza.

**La ditta "Goliuso Luigi"**



8





**Il Funzionario Ing. Francesco Cicala**

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Franco Natale', with a stylized initial 'F'.

**Il Segretario Comunale Dr. Franco Natale (firmato digitalmente)**





# COMUNE DI VILLARICCA

Città Metropolitana di Napoli  
Corso Vittorio Emanuele n. 60-C.A.P. 80010 - tel. 0818191228/29-fax 0818191269  
Cod. Fisc. 80034870636 - Part. IVA. 03633691211

## SETTORE IV

(Lavori Pubblici, Gestione del Territorio)

### CAPITOLATO SPECIALE PER L'APPALTO DI ALCUNI SERVIZI CIMITERIALI

**COMUNE DI VILLARICCA**  
**DIRIGENTE DEL SETTORE IV**  
Dott. Ing. Francesco Cicala

## CAPO I

### OGGETTO, DURATA ED AMMONTARE DELL'APPALTO

#### ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

L'Appalto ha per oggetto l'effettuazione di alcuni servizi cimiteriali, comprendente **inumazione, tumulazione, esumazione, estumulazioni, pulizia resti mortali, la pulizia, la manutenzione del verde e piccole manutenzioni ordinarie degli impianti elettrici delle lampade votive, la custodia del Cimitero**, nonché qualsiasi altra operazione connessa al normale svolgimento di dette operazioni. Il servizio comprende anche la chiusura dei loculi, degli ossari e dei cinerari, fatta eccezione della copertura delle fosse nei rispettivi campi di inumazione. Il materiale necessario a tali operazioni sarà a carico della ditta aggiudicataria. Rimane a carico di questo Ente lo smaltimento dei rifiuti derivanti da tali attività, nonché dei rifiuti ordinari.

Tali operazioni sono riferite ad attività da svolgersi esclusivamente all'interno del Cimitero Comunale di Villaricca (Na).

#### ART. 2 – DURATA DEL CONTRATTO DI APPALTO

Il contratto di Appalto avrà la durata di mesi sei e comunque fino a nuovo affidamento a far data dal verbale di consegna del servizio risultante da un verbale redatto e sottoscritto dal rappresentante del Comune di Villaricca (NA) e da un responsabile incaricato dall'Impresa aggiudicataria.

L'Impresa Appaltatrice è comunque tenuta ad assicurare il servizio eventualmente anche oltre il termine di scadenza del contratto, se sono in corso procedure per nuovo affidamento, alle stesse condizioni contrattuali dell'Appalto scaduto.

#### ART.3 – SUBAPPALTO E DIVIETO DI CESSIONE.

Non sono ammessi subappalti e altresì vietata la cessione, anche parziale, del contratto.

#### ART.4 – IMPORTO DELL' APPALTO

L'importo complessivo d'appalto posto a base di gara è stabilito in euro 37.800,00 di cui € 37.000,00 soggetti a ribasso d'asta ed € 800,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA al 22% pari ad € 8.316,00, per un totale compreso di IVA pari ad € 46.116,00, con il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara.

Il suddetto corrispettivo comprende sia le prestazioni di manodopera, sia la fornitura dei mezzi e dei materiali occorrenti all'espletamento dei servizi descritti nel presente disciplinare, ivi compresi tutti gli oneri derivanti dall'applicazione si cui al D.M. n.81/2008.

L'ammontare dell'appalto s'intende fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto, non essendo ammessa la revisione del prezzo.

Sono a totale carico della Ditta appaltatrice ogni spesa ed oneri per bolli e registrazione del contratto, comprese imposte e tasse se ed in quanto dovute, senza diritto di rivalsa. Resta ad esclusivo carico di questo Comune l'I.V.A.

## **ART.5- CORRISPETTIVO PAGAMENTI E TRACCIABILITÀ**

Il corrispettivo dell'appalto deve intendersi comprensivo di oneri direttamente o indirettamente previsti nel presente capitolato e non potrà variare in aumento per tutta la durata del contratto.

Il pagamento del corrispettivo di appalto sarà liquidato mensilmente, previa contabilizzazione e verifica delle attività svolte dall'impresa nel mese di riferimento, e sarà corrisposto all'Appaltatore entro trenta giorni dalla data di ricevimento della fattura fiscale, debitamente pervenuta e protocollata dall'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Villaricca.

Il pagamento delle prestazioni mensili, relativamente al servizio effettuato nel periodo di riferimento delle fatture sarà pagato, a condizione che l'Impresa aggiudicataria risulti regolare con il DURC, ai sensi dell'articolo 5 - comma 2 – della Legge 5 gennaio 1994, n. 82, attestante il versamento dei contributi previdenziali, assistenziali ed assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei propri dipendenti.

Il pagamento del corrispettivo di appalto è subordinato all'accertamento e all'attestazione del Dirigente e/o Responsabile del Servizio competente che le prestazioni sono state svolte con regolarità e perfetta esecuzione.

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n° 136 e successive modifiche.

## **ART. 6 – MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione dei servizi cimiteriali da prestare presso il Cimitero di Villaricca avverrà secondo "il criterio del prezzo più basso", determinato ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 12/04/2006, n. 163 recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE". Si procederà all'applicazione dell'art.86 comma 1 del D.Lgs. n.163/2006, per l'individuazione delle offerte anormalmente basse. Non si applicherà il taglio delle ali se il numero delle offerte ammesse è inferiore a DIECI ( art. 124 comma 8 del D. Lgs. 163/2006).

## **ART. 7 - OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica dovrà essere redatta in lingua italiana, sottoscritta dalla persona autorizzata ad impegnare l'Impresa, indicando in cifre ed in lettere il ribasso unico percentuale da applicare sull'importo posto a base d'asta (euro 37.000,00), completo dell'importo contrattuale offerto espresso sia in cifre che in lettere. ***Nell'istanza di offerta, oltre al ribasso praticato, dovrà essere indicato il costo della sicurezza interna all'impresa partecipante.*** Il ribasso percentuale offerto dovrà essere indicato tenuto conto di tutte le attività previste nel presente capitolato e mantenuto invariato per l'intera durata dell'affidamento. In caso di difformità tra l'indicazione del ribasso in cifre ed in lettere, sarà ritenuta valida quella espressa in lettere.

Non sono ammesse offerte in aumento, pertanto tali verranno definitivamente escluse dalla gara. L'offerta economica dovrà essere chiusa in busta sigillata e separata dalla rimanente documentazione.

## **ART. 8 - CAUZIONE PROVVISORIA**

L'offerta deve essere corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria di € 756,00 pari al 2% dell'importo di € 37.800,00, secondo le previsioni dell'articolo n. 75 del Decreto Legislativo n. 163/2006, detta garanzia provvisoria potrà essere costituita da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'apposito albo di cui all'articolo n. 106 del Decreto Legislativo n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo n. 161 del Decreto Legislativo n. 58/1998; tale fideiussione essere

conforme allo schema 1.1 approvato con Decreto Ministeriale n. 123/2004 e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, alla eccezione di cui all'articolo n. 1957, comma 2, del Codice Civile nonché l'operatività della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante; la garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Nel caso di cauzione resa mediante fideiussione la firma del fideiussore deve, a pena di esclusione, essere autenticata dal notaio, che attesti che il legale rappresentante dell'Istituto di Credito o della Compagnia di Assicurazione ha il potere di impegnare validamente il soggetto fideiussore.

La garanzia deve essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la stessa, per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione e su richiesta della Stazione Appaltante.

Gli importi della garanzia provvisoria potranno essere ridotti del 50% per Concorrenti in possesso di certificazione del sistema di qualità serie europea ISO 9001/2000 oppure ISO 9001/2008, di cui all'articolo n. 2, lettera q), del Decreto del Presidente della Repubblica n. 34/2000, in corso di validità.

Per quanto riguarda le Associazioni Temporanee di Imprese (orizzontali o verticali) per il riconoscimento del suddetto beneficio si rimanda alla determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici n.44/2000 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale serie generale n. 245/2000.

Alla fideiussione, va allegata, a pena di esclusione, la dichiarazione di impegno da parte di un fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'Appalto, la cauzione definitiva di cui all'articolo n. 113 del Decreto Legislativo n. 163/2006.

#### **ART. 9 - CAUZIONE DEFINITIVA**

L'aggiudicatario dovrà provvedere alla formulazione di apposita cauzione definitiva non inferiore al 10% dell'importo di aggiudicazione, incrementabile in funzione dell'offerta, ex art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006, da costituirsi con le stesse modalità previste per la formulazione della cauzione provvisoria: La polizza fideiussoria o bancaria, dovrà garantire l'Ente da tutti i danni relativi a rischi inerenti la gestione del servizio di cui al presente capitolato speciale d'appalto. L'importo della garanzia è ridotto del 50% qualora gli operatori economici siano in possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006;

#### **ART.10 – ATTO DI SOTTOMISSIONE**

L'Impresa concessionaria dichiara di assoggettarsi al rispetto di tutte le norme e disposizioni dei Regolamenti comunali (Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 20 aprile 2010), delle ordinanze sindacali e di Legge in materia, come pure all'osservanza dei provvedimenti delle superiori competenti Autorità, sotto comminazione, nei casi più gravi, della revoca della concessione.

La ditta si impegna altresì ad uniformarsi a tutte le variazioni al servizio che, a seguito di particolari disposizioni di legge, dovessero eventualmente essere imposte dal Comune e/o da altri Enti.

Ogni spesa di qualsiasi natura derivante dalle violazioni di cui ai precedenti due commi, ancorché richiesta al Comune o dallo stesso sopportata, dovrà rimanere interamente a carico dell'impresa concessionaria.

#### **ART.11 – STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

La stipulazione del contratto di appalto avverrà entro 60 giorni dalla data di comunicazione all'impresa aggiudicataria dell'avvenuta predisposizione del contratto

stesso. Nel contratto sarà dato atto che l'impresa dichiara di aver preso conoscenza di tutte le norme previste nel presente Capitolato Speciale.

## CAPO II DISCIPLINA DEL SERVIZIO

### ART.12 – ORARIO DI SERVIZIO

La Ditta aggiudicataria interverrà in tempo utile, e comunque con ampio anticipo, nel caso di funerali riguardanti operazioni di tumulazione e di inumazione. Per quanto riguarda operazioni di estumulazione, esumazione, relative a scadenza delle concessioni, con eventuale successiva tumulazione in ossario o successiva inumazione per salma non mineralizzata o deposito in ossario comune o altra operazione, sarà programmato tra l'Ente e la ditta il calendario delle operazioni da effettuare. L'eventuale impossibilità alla tumulazione o inumazione dovrà essere immediatamente comunicata e concordata con l'ufficio comunale responsabile del servizio.

### ART.13 – OSSERVANZA DI NORME

L'appaltatore dovrà attenersi a tutte le norme di legge, in particolare al DPR 10/09/1990, n. 285 "Approvazione del Regolamento di Polizia Mortuaria Delibera di C.C. n. 13 del 20 aprile 2010" e regolamentari vigenti, nonché al vigente Regolamento di Polizia Mortuaria dell'Ente.

### ART.14 – CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Il personale addetto al servizio dovrà conoscere ed osservare le disposizioni emanate dall'Amministrazione comunale in relazione ai servizi cimiteriali. In caso di violazione a quanto contenuto in disposizione di legge o ad ordinanze sindacali, il personale addetto al cimitero è tenuto ad effettuare segnalazione al responsabile del Servizio Cimiteriale. Il personale addetto dovrà provvedere alle operazioni di cui all'art. 1 del presente Capitolato. La provvista, il reperimento e la manutenzione di tutti i materiali, mezzi ed attrezzature necessari allo svolgimento delle mansioni richieste saranno a totale carico della ditta appaltatrice. Al di fuori delle operazioni di tumulazioni ed inumazioni relative a funerali le altre operazioni (estumulazioni, esumazioni ecc), preventivamente concordate con l'ufficio comunale competente, dovranno avvenire a cimitero chiuso alla presenza, eventuale, di parenti. In tutti i casi le operazioni dovranno essere effettuate nel rispetto delle norme in materia igienico sanitaria e della tutela dell'incolumità delle persone presenti nei cimiteri. Le tumulazioni e le inumazioni dovranno essere eseguite giornalmente sia nel turno del mattino che in quello del pomeriggio, a seconda delle esigenze, giorni festivi compresi. Eventuali deroghe dovranno essere concordate e comunicate al Responsabile Ufficio cimiteriale. Restano a carico della ditta appaltatrice, il vestiario per i propri operatori.

### ART.15 – DESCRIZIONE DEI LAVORI

Tutti i servizi oggetto del presente capitolato sono, ad ogni effetto, servizi di pubblica utilità e, per nessuna ragione, potranno essere separati od abbandonati dall'appaltatore in regime di esclusività.

A tal fine il Comune garantisce il regolare pagamento di quanto di spettanza della ditta aggiudicataria dell'appalto.

I lavori dovranno essere eseguiti "a regola d'arte" secondo le voci sotto riportate:

#### Inumazioni ed esumazioni:

L'appaltatore si impegna a realizzare, con le modalità di legge e le dovute condizioni di igiene e di rispetto dei luoghi e delle circostanze, l'insieme delle inumazioni ed esumazioni nei campi di inumazione, con operazioni di scavo eseguite sia a mano sia, ove possibile, con idoneo mezzo meccanico, prestando in questo caso accurata attenzione nell'evitare il danneggiamento della

pavimentazione dei vialetti, delle lapidi e di altri manufatti esistenti, intendendosi in ogni caso a carico dell'impresa appaltatrice l'onere per il ripristino a regola d'arte dei danni causati durante le predette operazioni.

Il tutto eseguito secondo le prescrizioni e le modalità di cui al Capo XIV ed al Capo XVII del DPR 10.09.1990 n. 285 e dal vigente regolamento di Polizia Mortuaria ovvero norme di legge in materia. Resta inteso che, le operazioni anzidette, si svolgeranno sotto la diretta responsabilità della ditta appaltatrice la quale si farà carico degli eventuali adempimenti ex lege 81/08 e s.m.i.

#### **Tumulazioni–estumulazioni–traslazioni:**

L'appaltatore si impegna a realizzare, con le modalità di legge e le dovute condizioni di igiene e di rispetto dei luoghi e delle circostanze, l'insieme delle tumulazioni, estumulazioni, traslazioni e raccolta resti sia a seguito della vendita di loculi ed ossari nuovi sia per il recupero di quelli esistenti; in questa attività sono altresì compresi anche la costruzione e la demolizione delle tamponature in mattoni dei loculi ed ossari, la formazione dell'intonaco di finitura in malta bastarda, la predisposizione di ponteggi provvisori occorrenti. Saranno a totale carico della ditta appaltatrice la fornitura dei materiali occorrenti a detta attività quali mattoni, sabbia, cemento, calce ecc. nonché la fornitura degli utensili e mezzi d'opera occorrenti. L'appaltatore avrà l'obbligo di tenersi in contatto tutti i giorni con l'ufficio preposto per la programmazione dei funerali da esperire. Il servizio sarà garantito anche in caso di possibili contemporanei funerali e nei giorni festivi.

Nel caso di rottura di casse nei loculi per tumulazione, conseguentemente ad esplosioni da gas putrefatti, l'appaltatore dovrà provvedere all'immediata pulizia di tutte le superfici interessate mediante il lavaggio con soluzioni disinfettanti. Nel caso di rottura di casse in cappelle, sepolcreti e tombe private, le spese di pulizia e di disinfestazione sono a carico dei relativi concessionari, l'intervento comunque in questo caso, della ditta appaltatrice potrà avvenire solo ed esclusivamente, a seguito di ordinanza sindacale nei confronti del privato e di constatata inadempienza dello stesso, nel caso specifico le spese saranno poste a carico dell'inadempiente.

Qualora si determinino situazioni di somma urgenza ed il privato opportunamente contattato, non provveda nelle dodici ore successive dall'avviso, ad eseguire il necessario intervento di bonifica, a seguito di sopralluogo dell'Ufficio competente potrà essere disposta seduta stante l'operazione di bonifica con spese poste a carico dell'inadempiente. Il tutto eseguito secondo le prescrizioni e le modalità di cui al Capo XV ed al Capo XVII del DPR 10.09.1990 n. 285 e dal vigente Regolamento di Polizia Mortuaria dell'Ente;

#### **Raccolta e trasporto in appositi contenitori dei rifiuti cimiteriali .**

L'aggiudicatario dovrà effettuare il servizio di raccolta e trasporto in appositi contenitori all'interno del cimitero comunale di tutti i rifiuti cimiteriali manlevando l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità in merito. In particolare:

- dovrà provvedere alla raccolta e trasporto negli appositi contenitori posti all'interno del cimitero i rifiuti derivanti da esumazione ed estumulazione quali: assi e resti lignei delle casse utilizzate per la sepoltura, simboli religiosi, piedini, ornamenti ecc, avanzi di indumenti, imbottiture e similari, resti di elementi biodegradabili inseriti nel cofano, resti metallici di casse es. zinco- piombo.

#### **ART.16 – DISCIPLINA DEL SERVIZIO**

I servizi dovranno essere gestiti mediante l'organizzazione del proprio personale e coi mezzi forniti direttamente dalla ditta aggiudicataria per le operazioni cimiteriali da effettuare nel Cimitero Comunale.

#### **ART. 17 – RESPONSABILITA' DELLA SOCIETA'.**



L'appaltatore è sempre responsabile sia di fronte al Comune che ai terzi della esecuzione di tutti i servizi assunti, i quali, per nessun motivo, salvo casi di forza maggiore debitamente constatati, potranno subire interruzioni.

E' fatto obbligo all'appaltatore di comunicare tempestivamente al Comune il nominativo del Rappresentante legale in carica e ogni eventuale variazione di ragione sociale. L'appaltatore manleva il Comune da ogni responsabilità per eventuali danni a cose o persone arrecati durante l'attività svolta con il presente capitolato. Eventuali spese legali dovute alla chiamata in giudizio del Comune saranno poste a totale carico dell'impresa appaltatrice. La gestione del servizio è effettuata sotto la diretta ed esclusiva responsabilità dell'Appaltatore, di cui ne risponde direttamente e personalmente per i danni di qualsiasi tipologia e per le conseguenze comunque pregiudizievoli, che nell'espletamento dell'attività, dallo stesso o dai propri dipendenti svolta, possono derivare agli stessi dipendenti, agli utenti, al Comune o a terzi in genere. La Ditta è tenuta inoltre a sollevare il Comune da qualunque pretesa che nei suoi confronti fosse fatta valere da terzi assumendo in proprio l'eventuale lite, compreso le eventuali spese legali derivanti dalla chiamata in causa del Comune di Villaricca.

*E' richiesta comunque la stipulazione da parte dell'Impresa aggiudicataria di una polizza assicurativa relativa ai rischi di "Responsabilità Civile verso terzi e prestatori d'opera" per la copertura dei possibili danni di cui ai precedenti commi, con primaria compagnia assicurativa autorizzata all'esercizio nel ramo danni sul territorio della Repubblica, e una validità pari alla durata del presente contratto.* Copia conforme all'originale di tale polizza dovrà essere consegnata all'Ufficio Tecnico, entro e non oltre 10 (dieci) giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione.

Nel suddetto contratto di polizza deve essere esplicitamente indicata la clausola di rinuncia alla rivalsa degli assicuratori nei confronti dell'Ente appaltante e dei propri dipendenti.

Nelle ipotesi di mancata copertura del citato contratto assicurativo per qualsivoglia causa, i danni verificatisi restano comunque in capo alla Ditta appaltatrice.

L'Impresa in ogni caso dovrà provvedere senza indugio a proprie spese alla riparazione e al ripristino delle parti e/o degli oggetti danneggiati.

#### **ART. 18 – DENUNCIA DEGLI INCONVENIENTI.**

L'appaltatore ha l'obbligo di avvertire subito gli uffici comunali competenti, ove abbia conoscenza di inconvenienti, ad essa non imputabili, che impedissero il regolare svolgimento del servizio.

Malgrado la segnalazione fatta, l'appaltatore deve, sempre nell'ambito della normale esecuzione delle prestazioni che le competono, adoperarsi, per quanto possibile, affinché il servizio abbia il suo regolare decorso.

#### **ART. 19 – ESECUZIONE CONTROLLO LAVORI.**

L'appaltatore dovrà usare materiali propri ed eseguire le operazioni a perfetta regola d'arte secondo le disposizioni impartite dall'ufficio cimiteriale e la normativa in vigore. Controlli sull'esatta esecuzione delle operazioni effettuate saranno svolte da personale comunale.

#### **ART. 20 – MATERIALI E ATTREZZI.**

Sono a carico dell'impresa appaltatrice tutti i materiali e mezzi connessi con l'espletamento del servizio.

L'Appaltatore é responsabile della custodia dei macchinari, materiali ed attrezzature di cui ai precedenti commi, per il periodo di utilizzo degli stessi, nonché dei danni causati dall'utilizzo degli stessi al Comune o a terzi, in conseguenza del servizio conferito.

Il personale dipendente è obbligato a servirsi di mezzi conformi alle norme in vigore, anche ai fini del D. Lgs. 81/2008 . L'appaltatore specificatamente manleva il comune da ogni responsabilità in caso di infortuni al personale incaricato dello svolgimento delle operazioni di cui al presente capitolato.

#### **ART. 21 – LOCALI ASSEGNATI ALL'IMPRESA**

L'Amministrazione si impegna a mettere a disposizione dell'Impresa aggiudicataria presso il cimitero comunale, idoneo locale già esistente destinato a deposito di materiali, attrezzature, ricambi, prodotti, ecc., riservandosi la facoltà di attuare controlli e verifiche periodiche sullo stato d'uso, di mantenimento e di consistenza degli stessi. L'Impresa è comunque responsabile del locale assegnatogli, per cui l'Amministrazione non risponde di eventuali danni o furti alle attrezzature e/o materiale depositato.

#### **ART.22 – PRESCRIZIONI PARTICOLARI.**

L'appalto del servizio dovrà essere svolto con il personale idoneo a garantire il perfetto adempimento del servizio. Mancanze in ordine alla perfetta esecuzione dei funerali , ovvero il non rispetto delle clausole contrattuali, compreso il non rispetto del presente capitolato di appalto previa contestazione scritta della stazione appaltante, comporteranno la risoluzione del contratto senza pregiudizio al risarcimento dei danni patiti dalla Amm.ne comunale.

Nel caso in cui a seguito di ordine ovvero contestazione andata senza effetto secondo il disposto di cui all'articolo successivo, trascorsi 7gg. dalla segnalazione dell'inadempimento contrattuale , la stazione appaltante provvederà all'incasso della cauzione accesa che, dovrà essere opportunamente reintegrata dalla ditta appaltatrice del servizio;

#### **ART.23 – VIGILANZA E CONTROLLO.**

L'Appaltatore vigila sulla perfetta funzionalità del cimitero comunale, segnala all'Amministrazione ogni irregolarità che può compromettere la pubblica incolumità. L'Ufficio competente e l'Ufficio di Polizia Municipale potranno in qualsiasi momento intervenire ai fini di effettuare la vigilanza del servizio. Qualsiasi inadempimento contrattuale verrà formalmente contestato all'appaltatore dal responsabile del Settore dell'Ente anche tramite messaggio fax ed entro 3 giorni dall'avvenuta notifica l'appaltatore potrà presentare le proprie deduzioni.

La Ditta si impegna a porre a tutti gli accessi dei cimiteri appositi cartelli chiaramente leggibili con indicazione dell'esatta denominazione della medesima ditta, la sua ragione sociale, la sede legale, la data di inizio e fine del contratto, il nominativo del responsabile del servizio e i recapiti telefonici.

#### **ART.24 – SERVIZIO DI PRONTO INTERVENTO.**

La Ditta garantirà un servizio di pronto intervento attivabile, anche nei giorni festivi, dietro richiesta degli uffici comunali preposti alla gestione dei cimiteri e dei servizi connessi.

#### **ART.25 – PENALITA'.**

In caso di inadempimenti od infrazione derivanti dagli obblighi del presente contratto, quali inadempienze in merito a comprovati ritardi nelle operazioni di tumulazione, inumazione , funerali ecc. la sanzione è di € 500,00 ( dicasi cinquecento/00 euro).

Per le infrazioni più gravi, quali il ritardo od il rifiuto di presentarsi per comunicazioni od ordini, ove non si ravvisi la grave inadempienza che abbia come conseguenza la risoluzione contrattuale, il Comune si riserva più severe misure da adottarsi di volta in volta dal Responsabile del Settore, previa formale contestazione degli addebiti.

Rifusione delle spese, eventuale risarcimento danno e penale verranno applicate mediante ritenuta sul primo pagamento utile mensile. In caso di ritardi od inadempienza nell'esecuzione degli interventi, l'Amministrazione Comunale potrà avvalersi della cauzione definitiva.

In caso di mancata osservanza degli obblighi contrattuali, il Responsabile del Settore procederà all'immediata contestazione formale delle inadempienze rilevate, mediante comunicazione a mezzo raccomandata A.R., assegnando all'Impresa appaltatrice un termine perentorio di dieci giorni, per adempiere o per inviare le proprie controdeduzioni. Decorso inutilmente tale termine, ai sensi dell'art. 1454 del Codice Civile, l'Amministrazione Comunale può procedere alla risoluzione di diritto del contratto, riservandosi qualsiasi azione di rivalsa per il risarcimento dei danni. Rifusione spese, pagamento danni e penalità verranno applicate mediante ritenuta sul pagamento del corrispettivo dovuto dal Comune o in alternativa rivalendosi sul deposito cauzionale definitivo. In tal caso l'Impresa appaltatrice sarà obbligata a reintegrare il deposito cauzionale su semplice richiesta scritta inviata dal Responsabile del Settore, entro 5 giorni dal ricevimento della comunicazione.

#### **ART.26 – OBBLIGHI ASSICURATIVI**

L'Appaltatore dovrà dimostrare di avere in atto, per tutta la durata del servizio, adeguate polizze di assicurazione per responsabilità civile verso terzi. Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico dell'appaltatore, il quale ne è il solo responsabile anche in deroga alle norme legislative che disponessero l'obbligo del pagamento e l'onere della spesa a carico del comune o in solido con il comune, con esclusione di qualsiasi rivalsa nei confronti del comune stesso.

#### **ART.27 – RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE**

L'appaltatore è responsabile verso il Comune del servizio appaltato, che viene svolto con l'impiego dei capitali, dei mezzi e del personale ed è a completo rischio dell'impresa.

#### **ART.28 – INFORTUNI E DANNI.**

L'impresa risponderà direttamente dei danni alle persone ed alle cose comunque provocati nello svolgimento del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di regresso nei confronti del Comune concedente, che è manlevato dai relativi oneri.

#### **ART. 29 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

Qualora si verificano uno o più inadempienze ai predetti obblighi contrattuali, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 del Codice Civile, il Comune potrà avvalersi della clausola risolutiva, intimata a mezzo raccomandata A.R., dichiarando il contratto d'appalto risolto di diritto con effetto immediato. Rimane salvo il diritto del Comune di richiedere il risarcimento del danno, in conseguenza delle inadempienze accertate e della risoluzione del contratto.

La risoluzione anticipata del contratto comporterà la perdita della cauzione di cui all'articolo 10, senza alcun pregiudizio per le penalità previste dai precedenti articoli. Resta salva la possibilità del Comune di esperire qualsiasi azione giudiziaria che si rendesse opportuna.

#### **ART. 30 – AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO IN DANNO ALL'APPALTATORE**

Qualora l'Appaltatore ometta di eseguire, anche parzialmente, le prestazioni richieste nel presente capitolato, il responsabile del Settore potrà incaricare altra ditta, previa comunicazione scritta all'Impresa aggiudicataria, l'esecuzione totale o parziale dei

servizi omessi dalla stessa, alla quale saranno addebitati i relativi costi sostenuti oltre agli eventuali danni arrecati al Comune. E' possibile ricorrere all'affidamento del servizio in danno all'Appaltatore, prevista al precedente comma, anche in caso di risoluzione anticipata del contratto.

#### **ART.31 – CONTROVERSIE TRA APPALTATORE ED UTENTI.**

Contro l'operato dei dipendenti dell'appaltatore gli utenti possono ricorrere al Responsabile del Settore, il quale decide secondo equità. La decisione di cui sopra sarà accettata dall'impresa, la quale rinuncia al ricorso all'Autorità Giudiziaria. E' fatto salvo il ricorso all'Autorità Giudiziaria nel caso che il giudizio del Responsabile del Settore non venisse accettato dal privato utente. Ogni questione che dovesse insorgere tra il Comune e l'appaltatore relativa all'esecuzione degli obblighi derivanti dal presente appalto, verrà deferita all'Autorità Giudiziaria del Foro di Napoli.

#### **Art.32 – SPESE A CARICO DELL'APPALTATORE.**

In seguito all'aggiudicazione definitiva, l'Impresa contraente si impegna a stipulare il conseguente contratto in forma pubblica amministrativa, presentando la documentazione richiesta dal Servizio Contratti.

Nel caso in cui non si addivenga alla stipulazione del contratto, per cause non imputabili all'Amministrazione, si procederà a dichiarare la decadenza dell'aggiudicazione, avviando l'affidamento in danno di cui all'art. 31, le cui spese sostenute saranno addebitate all'Impresa inadempiente, salva ogni altra azione per ulteriori danni.

Sono a carico dell'appaltatore tutte le spese relative e conseguenti alla stipula del contratto, nessuna eccettuata od esclusa.

L'appaltatore assume a suo completo carico tutte le imposte e tasse relative al servizio, esclusa I.V.A., con rinuncia al diritto di rivalsa comunque derivategli nei confronti del Comune.

#### **ART. 33 – FALLIMENTO DELL'APPALTATORE O MORTE DEL TITOLARE**

L'appaltatore si obbliga per sé, per i suoi eredi ed aventi causa. In caso di fallimento dell'impresa aggiudicataria, la stazione appaltante provvederà alla revoca dello stesso.

In caso di morte del titolare di ditta individuale, sarà pure facoltà dell'Amministrazione scegliere, nei confronti degli eredi ed aventi causa, tra la continuazione o il recesso del contratto.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese, in caso di fallimento dell'impresa mandataria o di una delle imprese mandati o, se trattasi di impresa individuale, in caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, si applica per le forniture la disciplina prevista dall'art. 10, commi 8 e 9, del D.Lgs. 358/92.

#### **ART. 34 - DOMICILIO LEGALE DELL'APPALTATORE**

L'Impresa aggiudicataria, che non abbia sede nel territorio comunale, dovrà eleggere il proprio domicilio legale in Villaricca, presso: Comune di Villaricca – Ufficio Cimitero.

Le richieste per gli interventi possono essere inoltrate anche tramite fax, mentre le notificazioni e le intimazioni saranno effettuate per il tramite del messo comunale o per lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

#### **ART. 35 - CONTROVERSIE**

Per qualunque controversia dovesse sorgere fra il Comune e l'Appaltatore in ordine al servizio oggetto del presente capitolato sarà competente il Foro di Napoli.

#### **ART. 36 – TRATTAMENTO DEI DATI**

Si informa che, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, i dati forniti dalle Imprese partecipanti sono trattati dal Comune di Villaricca esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di gara e per la successiva stipula e gestione dei contratti. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Villaricca.

#### **ART. 37 - DISPOSIZIONI FINALI**

La semplice presentazione dell'offerta implica l'accettazione di tutte le condizioni e norme contenute nel presente Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati. Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta stessa, questo Comune non assumerà verso di questi alcun obbligo se non quando risulteranno perfezionati, a norma di legge, tutti gli atti inerenti il contratto.

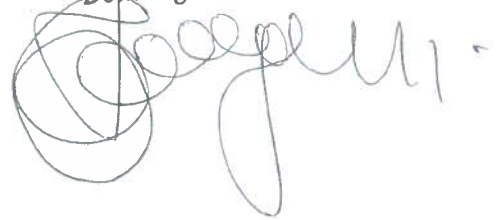
Per quanto non disposto dal presente Capitolato Speciale d'Appalto, si applicano le norme stabilite dal Capitolato per le forniture di beni e servizi eseguiti dal Provveditorato Generale dello Stato, approvato con D.M. del 28 ottobre 1985, in quanto compatibili.

#### **Art.38- RISCATTO DEL SERVIZIO.**

Il Comune si riserva la possibilità di riscattare il servizio prima della scadenza del contratto, previo preavviso di due mesi, senza che l'appaltatore possa pretendere risarcimenti di danni o indennizzi di sorta.



**COMUNE DI VILLARICCA**  
**DIRIGENTE DEL SETTORE IV**  
*Dott. Ing. Francesco Cicala*









**COMUNE DI VILLARICCA**  
**CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI**  
**SETTORE LAVORI PUBBLICI E TERRITORIO**

---

**OGGETTO:** Affidamenti di alcuni servizi cimiteriali per un periodo di mesi sei  
Determinazione n. 1234 del 22/10/2015.

**AGGIUDICATARIO:** Ditta Goliuso Luigi con sede in Quarto (NA) in Via Santa Maria n.  
192/A - P.I.:06009161214

**IMPORTO** € 33.855,00 al netto del ribasso, oltre € 800,00 per costi relativi alla  
**AGGIUDICATO:** sicurezza, oltre a IVA nella misura del 10% – per un importo  
complessivo IVA inclusa di € 38.120,50

**VERBALE DI CONSEGNA DEI SERVIZI IN VIA D'URGENZA**  
(art. 11, c. 9, D.Lgs. 163/2006 ed artt. 153 e 154, DPR n. 207/2010)

---

**VISTO:**

- gli artt. 153 e 154 del DPR 207/2010;
- la Determinazione Dirigenziale n. 1234 del 22/10/2015 di aggiudicazione in via provvisoria dei servizi in parola in capo all'Appaltatore in titolo segnalato, per l'importo netto di aggiudicazione pari ad € 34.655,00, di cui € 33.855,00 per servizi - al netto del ribasso - ed € 800,00 per oneri della sicurezza ;
- la Determinazione Dirigenziale n. 1107 del 29/09/2015 e gli atti annessi, in cui è già specificata la necessità di effettuare la consegna dei servizi in via d'urgenza ovvero sotto le riserve di legge, in pendenza dell'aggiudicazione definitiva e del perfezionamento del contratto di appalto, per la seguente motivazione: *Totale assenza di personale comunale in possesso dei requisiti richiesti per un operatore cimiteriale e l'avvicinarsi della data di commemorazione dei defunti;*

**L'anno 2015 (Duemilaquindici) il giorno 22 (ventidue) del mese di ottobre sono convenuti sul luogo interessato dai servizi i seguenti soggetti:**

- il titolare e direttore tecnico dell'impresa di cui sopra Sig. Goliuso Luigi;
- il sottoscritto dirigente del Settore Quarto ing. Francesco Cicala;

e quindi, alla presenza continua degli interessati, il sottoscritto ing. Francesco Cicala ha proceduto alla consegna dei servizi indicati in oggetto verificando, unitamente all'Appaltatore ed in contraddittorio con questi, le immutate condizioni dei luoghi oggetto dei servizi.



10/10/2023





L'intervenuto Sig. Goliuso Luigi, quale legale titolare e direttore tecnico dell'impresa dichiara di essere pienamente edotto di tutte le circostanze di fatto e luogo inerenti all'esecuzione dei servizi e di tutti gli obblighi assegnati all'impresa dal Capitolato Speciale d'Appalto e di accettare la consegna dei servizi.

L'Appaltatore dichiara, altresì, di essere pienamente edotto che i pagamenti ad essi dovuti potranno essere effettuati solo dopo la stipulazione del relativo contratto e che la riserva di legge si intende sciolta dopo il perfezionamento dell'atto contrattuale.

L'Appaltatore si impegna a consegnare al sottoscritto, prima dell'inizio delle attività, l'elenco nominativo di tutto il personale che sarà in servizio presso il Cimitero, ciascuno munito di apposito cartellino contenente l'indicazione nominativo del singolo soggetto e l'indicazione della ditta di appartenenza, segnalando tempestivamente eventuali variazioni. Del che si è redatto il presente verbale, che previa lettura e conferma viene sottoscritto come appresso.

**Villaricca, 22/10/2015**

L'Impresa

**DITTA GOLIOSO LUIGI**  
Sede e Dom. Fisc.  
Via Santa Maria n° 192/A  
80010 QUARTO (NA)  
Cod. Fisc. 06926240918  
Partita IVA 06926240918



Il Dirigente del Settore  
Dr. Ing. Francesco Citala





**COMUNE DI VILLARICCA**

Provincia di Napoli  
*Uff. del Segretario Generale*

Prot. 294/ interno  
Li 02/03/2016

*Alla Resp. del Settore 03  
Ing. Francesco Cicala  
E p.c. Al Sindaco  
Sede*

Oggetto: Richiesta stipula contratto servizi cimiteriali – ditta Goliuso.

In riferimento alla sua nota del 29/02/2016 prot. 264 per la stipula del contratto in oggetto, lo scrivente nell'esaminare la relativa documentazione, ha rilevato che la consegna del servizio è stata fatta in via di urgenza ai sensi dell'art 11 comma 9 del D.Lgs. 163/2006 ed art 153 e 154 del D.P.R. 207/2010.

In merito si rileva la violazione della disposizione di cui al citato art 153 comma 1 del D.P.R. 207/2010 che testualmente dispone che la consegna del servizio può essere fatta ad avvenuta esecutività dell'aggiudicazione definitiva, nelle more della stipula contrattuale, mentre nel caso di che trattasi la consegna è avvenuta in data 22/10/2015 contestualmente all'aggiudicazione provvisoria di cui alla determina n. 1234 del 22/10/2015. Voglia la S.V. a fornire i dovuti chiarimenti e giustificazioni.

Nelle more, per quel che riguarda lo scrivente, la stipula del contratto resta sospesa.

Il Segretario Generale  
(Dr. Franco Natale)  
*Firmato digitalmente*





# COMUNE DI VILLARICCA

Provincia di Napoli

Corso Vittorio Emanuele n. 60-C.A.P. 80010 - tel. 0818191228/29-fax 0818191269

Cod. Fisc. 80034870636 - Part. IVA. 03633691211

## SETTORE IV

(Lavori Pubblici, Gestione del Territorio)

Al Segretario Generale  
Sede

**OGGETTO:** Affidamento lavori di alcuni servizi al Cimitero Comunale.  
Ditta Goliuso Luigi. Richiesta stipula Contratto d'Appalto.  
Riscontro Vs rilievi prot. int. 294 del 02/03/2016.

In merito ai vostri rilievi espressi con nota prot. int. n .294 del 02/03/2016, si comunica che il riferimento agli articoli 153 e 154 del DPR 207/2010, citato nel verbale di consegna dei servizi in via d'urgenza datato **22/10/2015**, deve ritenersi ultroneo, oltre che erroneamente richiamato, *atteso che come meglio precisato nel terzo capoverso del menzionato verbale, la consegna dei servizi cimiteriali è stata effettuata in esecuzione della determinazione n. 1107 del 29/09/2015 recante espressa previsione della necessità di procedere alla consegna dei servizi in via d'urgenza anche in pendenza dell'aggiudicazione definitiva e del perfezionamento del contratto d'appalto, stante l'esigenza ineludibile di assicurare il funzionamento dei servizi cimiteriali per la totale assenza di personale comunale in possesso dei requisiti di legge, oltre che per l'avvicinarsi della data di commemorazione dei defunti.*

Villaricca, 04/03/2016



IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
Dr. ing. Francesco Cicala

